**CRA人员备案/变更申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | |  | | | | | | |
| 承接科室及PI | | |  | | | | | | |
| 公司名称 | | |  | | | | | | |
| 公司项目负责人及联系方式 | | |  | | | | | | |
| 备案CRA姓名 |  | 联系方式 | |  | | 邮箱地址 | |  | |
| 专业 |  | 学历 | |  | | GCP证书时间 | |  | |
| 备案资质资料（需盖公司鲜章） | 学历证书 有□ 无□ GCP证书 有□ 无□  个人简历 有□ 无□ 公司营业执照 有□ 无□  公司委派函 有□ 无□ 保密承诺书 有□ 无□  身份证复印件 有□ 无□ 其他 有□ 无□ | | | | | | | | |
| 该次备案为： □ 初始备案 □ 变更备案（若为变更CRC备案，需填写以下灰色部分） | | | | | | | | | |
| 变更原因 |  | | | | | | | | |
| 原CRA1 |  | 电话 |  | | 工作起止时间 | |  | | |
| 原CRA2 |  | 电话 |  | | 工作起止时间 | |  | | |
| 新CRA3 |  | 电话 |  | | 工作起止时间 | |  | | |
| CRA变更次数总计 次 | | | | | | | | | |
| 是否已完成项目交接工作 | | | | | | | □ 是 | | □ 否 |
| PI意见 | 已审核该备案人员的资质文件，同意其作为本项目的CRA，在本中心的开展相关工作。  主要研究者签字： 日期： | | | | | | | | |
| 机构办公室意见 | 已审核该备案人员的资质文件，同意其作为本项目的CRA，在本中心的开展相关工作。  机构办主任签字： 日期： | | | | | | | | |

备注：1、原则上一个项目，不允许CRA的更换；2、应在人员变更前一个月填写此表，双方需做好项目相关所有的交接工作。